



"हाम्रो सेवामा प्रतिवद्धता : पारदर्शिता र चुस्तता"

त्रिपुरासुन्दरी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
त्रिपुराकोट, बगर, डोल्पा

प्र.स. : ०७८/७९

च.न. : ५५५

www.tripurasundarimundolpa.gov.np
info@tripurasundarimundolpa.gov.np
ito.tripurasundarimundolpa@gmail.com

९९४८७०९३६, ९९४८७०९३७

९७४८६६३८२९,
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

मिति : २०७९/०८/१६

करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७९/०८/१६)

प्रस्तुत विषयमा नगर कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार उच्च विकास सहजकर्ता करारमा पदपूर्तिको लागि निम्न बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकले सूचना प्रकाशन गरेको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र माग बमोजिमका विवरण र राजस्व बुझाएको रसिद सहित यस नगर कार्यालयमा निवेदन पेश गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

क्र.स	विज्ञापन नं.	पद	तह	संख्या
१	४/२०७९-८०	उच्च विकास सहजकर्ता	खुल्ला	१

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव :

क) नेपाल सरकारबाट मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तीमा एस.एल.सी वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको र उच्च विकास सहजकर्ता (EDF) तह २ तालिम प्राप्त।

ख) दरखास्तदिने अन्तिम मिति सम्म १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको।

२. **दरखास्त दिने स्थान :** नगर कार्यपालिकाको कार्यालय त्रिपुराकोट, बगर, डोल्पा।

३. **दरखास्त दिने अन्तिम मिति :** सूचना प्रकाशन गरेको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र सो दिन सार्वजनिक बिदा परेमा सो को भोलिपल्ट कार्यालय खुलेको दिन।

४. **आवेदनको दस्तुर :** रु.५००/- (पाँच सय रुपैया मात्र)।

५. **छनौटको किसिम :** लिखित परीक्षा तथा अन्तर्बार्ता।

६. **आवेदन साथ संलग्न कागजातहरू :** आवेदक स्वयमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिम कागजातको प्रतिलिपिहरू।

क) नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी,

ख) न्यूनतम योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्र को प्रतिलिपी,

ग) चारित्रिक प्रमाण पत्र को प्रतिलिपी,

घ) काम सँग सम्बन्धित अनुभव भए सोको कागजात को प्रतिलिपी,

ङ) तालिमको प्रमाणपत्र को प्रतिलिपी,

च) २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो,

७. **सेवा सुविधातया अन्य :** स्थानीय तहको नियमानुसार।

८. परीक्षा मिति २०७९/०९/०२ गते बिहान ११:०० बजे।

.....
लाल चन्द्र शर्मा
नि. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत